



Kmetijska zadruga Trebnje-Krka z.o.o.

Stari trg 2, 8210 Trebnje

kz-trebnje@siol.net · www.kz-trebnje.si

Tel.: 07 34 81 500

Splošna določila za izdajo in uporabo ZADRUŽNE KARTICE

Izdaja kartice

1.

Zadružno kartico lahko pridobi, na podlagi ugodno rešene prošnje, fizična oseba, starejša od 18 let, ki je član Kmetijske zadruga Trebnje – Krka z.o.o. ali redno zaposleni delavec ter druga fizična ali pravna oseba, ki opravlja kmetijsko ali drugo dejavnost in poslovno sodeluje z zadrugo (v nadaljevanju imetnik).

Vrste zadružnih kartic

2.

KARTICA ZA ČLANE: se uporablja za evidentiranje nakupov v trgovinah zadruga, koriščenje dobroimetja (ristorno, dodatek na stalnost, itd.) ter plačevanje do odobrenega limita.

KARTICA ZA ZAPOSLENE: se uporablja za koriščenje dobroimetja (del regresa, božičnica, itd.) in plačevanje do odobrenega limita.

KARTICA ZA NEČLANE: se uporablja za koriščenje dobroimetja (dodatek na stalnost, itd), ter plačevanje blaga in storitev v KZ Trebnje-Krka, do odobrenega limita.

Izdajatelj kartice, lahko skladno s svojo komercialno politiko, določi posebne ugodnosti, ki veljajo za vse ali za posamezne vrste kartic.

3.

Izdajatelj in lastnik kartice je Kmetijska zadruga Trebnje – Krka z.o.o., Stari trg 2, 8210 Trebnje (v nadaljevanju izdajatelj). O izdaji plačilne kartice in o odobritvi željenega limita imetnika, odloča direktor oz. od njega pooblaščen delavec, v skladu z veljavnimi internimi pravili poslovanja zadruga. Izdajatelj svojega sklepa ni dolžan pojasnjevati. Ugodno rešena prošnja pomeni izdajo osnovne kartice (nosilne).

Limit na zadružni kartici

4.

Upravičenec ob oddaji vloge za zadružno kartico izbere eno od možnih vrednosti limita:

LIMIT: 0

LIMIT: 100 EUR

LIMIT: 250 EUR

Imetnikom zadružne kartice, ki z zadrugo redno poslujejo v večjem obsegu, je lahko odobren višji limit in se poplača konec meseca ob izplačilu mleka ali s kompenzacijo dobav blaga zadrugi oz. s plačilnim nalogom.

5.

Izdajatelj pošlje kartico na imetnikov naslov. Kartica velja do dne prenehanja delovnega razmerja za delavca oz. najdlje do dva meseca po prenehanju delovnega razmerja oz. do dne izstopa iz članstva ali do datuma prenehanja poslovnega sodelovanja za (ne)člana. Imetniku, ki krši pravila uporabe Zadružne kartice lahko zadruga kartico blokira.

V primeru neplačila dveh zaporednih mesečnih porab na kartici, ima zadruga avtomatsko pravico, da vzpostavi pri imetniku osnovni limit oz. kartico blokira.

Uporaba kartice

6.

Imetnik je dolžan kartico skrbno hraniti in v primeru plačilno-kreditne kartice z njo poslovati v skladu s svojo plačilno sposobnostjo. Kartica, ki glasi na lastno ime je neprenosljiva. Uporaba kartice je omejena z mesečnim limitom, ki je ob izdaji na podlagi izbire upravičenca potrjena s strani izdajatelja. V primeru neplačanih zapadlih obveznosti lahko izdajatelj kartice mesečni limit tudi zniža ali ukine.

Dodatne kartice

7.

Eno dodatno kartico (družinsko) se lahko izda na pisni predlog imetnika osnovne kartice, ki je član zadruge. Za vse obveznosti in stroške, nastale z uporabo dodatne kartice, je odgovoren in jamči imetnik osnovne kartice. Dodatna kartica preneha veljati v primeru prenehanja veljavnosti osnovne kartice.

Dodatno kartico lahko pridobi polnoletni družinski član imetnika osnovne kartice. Dodatna kartica glasi na ime in priimek pooblaščen osebe. Osnovna in družinska kartica imata skupni limit, ki ga izbere imetnik kartice.

Poravnavanje obveznosti plačilno-kreditne zadružne kartice

8.

Imetnik na dan zapadlosti poravna svoje obveznosti oz. dovoli poravnavo oz. pobot pri obračunu mesečne plače ali prometa pri poslovanju z zadrugo. Imetnik s podpisom obrazca zadrugi dovoljuje medsebojno kompenzacijo oz. pobot, pri čemer se imetnik kartice izrecno strinja, da izdajatelj dodatnih dovoljenj za pobot ne potrebuje.

Izguba, poškodba in prenehanje uporabe

9.

Izgubo ali krajo kartice mora imetnik takoj sporočiti izdajatelju na tel. št. 07 3481 500 ali na e naslov kz-trebnje@siol.net in potrdi preklic. Imetnik lahko zaprosi za ponovno izdajo, pri čemer izdajatelju predhodno plača strošek izdaje nove kartice.

Imetnik lahko tudi sam odpove uporabo zadružne kartice, pri čemer mora poravnati vse obveznosti.

Obračun letnega rabata glede na promet imetnika članske zadružne kartice

10.

Izplačilo letnega rabata (ristorna), glede na promet imetnika članske zadružne kartice (in njegove podrejene kartice), v skladu z Zadružnimi pravili in vsakoletnim sklepom UO KZ Trebnje-Krka, pripada samo **članom zadruga**.

V skladu z 9. členom Zadružnih pravil KZ Trebnje-Krka je lahko član zadruga fizična oseba, ki trajneje sodeluje z zadrugo, zato glede na to kartice izdane za pravne osebe ne morejo sodelovati pri zbiranju prometa za člana zadruga oz. za obračun ristorna.

11.

Pri obračunu letnega rabata so iz skupnega prometa izvzeti:

- tobačni izdelki
- časopisi
- pogonska goriva (nafta na črpalkah KZ Trebnje-Krka)
- stroji nad 5.000 EUR
- drugi artikli na podlagi sklepa upravnega odbora.

Splošna in končna določila

12.

Imetnik mora izdajatelju posredovati vse spremembe svojih osebnih podatkov, in sicer v roku 8 dni od dneva spremembe.

Pridobljene osebne podatke bo izdajatelj uporabljal in varoval skladno z določili splošne uredbe o varstvu osebnih podatkov (Uredba (EU) 2016/679) ter veljavne slovenske zakonodaje o varstvu osebnih podatkov.

13.

Nepooblaščen in nezakonita uporaba kartice je kazniva. Morebitne spore med izdajateljem in imetnikom rešuje stvarno pristojno sodišče v Trebnjem oz. Novem mestu.

14.

Izdajatelj lahko spreminja splošna določila za izdajo in uporabo zadružne kartice, z javno objavo na spletni strani www.kz-trebnje.si. Če imetnik tudi po spremembah in dopolnitvah pisno ne odpove uporabi kartice in nadaljuje z njeno uporabo, se šteje, da s tem soglaša.

Trebnje, 17.6. 2026